

REGULAMIN
PROGRAMU "KOBIETA Z ENERGIA"
Z DNIA 1 MARCA 2018 R.

I. DEFINICJE

§ 1

Określenia użyte w niniejszym regulaminie ("**Regulamin**") oznaczają:

1. "**Formularz zgłoszeniowy**" - formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej pod adresem:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScj8syB4qguSPyyXvTIWFlixnbqxc_UGAex5S8Wpv7mGcHxFw/viewform służący do rejestracji Uczestników biorących udział w Programie oraz do zgłoszenia przez nich Projektu planowanego do realizacji w ramach Programu.
2. "**Partnerzy**" – Miasto Poznań oraz Fundacja Veolia Polska.
3. "**Jury Oceniające**" – komisja powołana w celu wyłonienia najlepszych Projektów i przyznania im Grantów, składająca się z 4 osób tj. po jednej osobie powołanej przez każdego z Głównych Partnerów, przedstawiciela zarządu Organizatora, oraz osoby powołanej przez Organizatora.
4. "**Grant**" - wsparcie finansowe do wysokości 5.000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych brutto) przeznaczone dla każdego z trzech Zwycięzców wybranych przez Jury Oceniające.
5. "**Obywatelska grupa nieformalna**" – grupa nieformalna składająca się z nie mniej niż trzech pełnoletnich osób fizycznych, wspólnie realizujących lub chcących realizować działania w sferze pożytku publicznego.
6. "**Organizacja Pozarządowa**" – osoba prawna bądź jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, i której cele statutowe są zbieżne z celami Programu, oraz której główna działalność polega na działalności pożytku publicznego.
7. "**Organizator**" - Stowarzyszenie Kongres Kobiet z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Mokotowska 17/33, 00-640 Warszawa, Polska, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347440.
8. "**Program**" – projekt Stowarzyszenia Kongres Kobiet i Fundacji Veolia Polska o nazwie "Kobieta z energią", w ramach którego zostaną przyznane Granty na realizację Projektów zmierzających do osiągnięcia założonych przez Organizatora celów określonych w § 2 niniejszego Regulaminu.
9. "**Projekt**" – projektowane rozwiązanie lub przedsięwzięcie przedstawione przez Uczestnika w ramach udziału w Programie.
10. "**Uczestnik**" - podmiot spełniający warunki, o których mowa w niniejszym Regulaminie w Dziale IV "Uczestnicy Projektu", który prawidłowo wypełnił Formularz zgłoszeniowy, oraz przedstawił Projekt.
11. "**Umowa o realizację**" – umowa zawierana między Zwycięzcą a Organizatorem o realizację Projektu.
12. "**Zwycięzca**" – Uczestnik, którego Projekt został wybrany przez Jury Oceniające, jako kwalifikujący się do otrzymania Grantu.

II. CEL PROGRAMU I ZAKRES ZADAŃ MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

§ 2

1. Program powstał w celu wsparcia kobiet angażujących się w rozwój swoich społeczności lokalnych, a także aktywizacji kobiet zagrożonych wykluczeniem społecznym, zawodowym, ekonomicznym, kulturalnym. Celem Programu jest integracja środowisk lokalnych, wymiana opinii i doświadczeń, a także podniesienie ekologicznej świadomości Uczestników.
2. Celem Programu jest m.in.:
 - a. aktywizacja społeczna, zawodowa, kulturalna kobiet, zwłaszcza: kobiet w wieku powyżej 50 lat, matek, kobiet z niepełnosprawnościami;
 - b. podnoszenie świadomości społecznej, kulturalnej, ekologicznej wyżej wymienionych grup;
 - c. działanie na rzecz społeczności lokalnych.
3. Realizacja Programu ma umożliwić obywatelom oraz organizacjom pozarządowym angażowanie się w różnorodne działania na rzecz równouprawnienia kobiet i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
4. Program finansowany jest ze środków Miasta Poznań oraz Fundacji Veolia Polska.

§ 3

1. Działanie przedstawione w Projekcie może przybrać dowolną formę, np. projekcji filmu, spotkania autorskiego, zajęć doszkalających dla kobiet, zajęć komputerowych itp.
2. Jury Oceniające wybierze Projekty, których przedstawione działania dają rękojmię najskuteczniejszej i najbardziej efektywnej realizacji celów Programu.

III. KOSZTY KWALIFIKOWALNE

§ 4

1. Projekt przedstawiony przez Uczestnika powinien określać budżet, pokrywający całkowitą wartość Projektu, z podziałem na koszty poniesione ze środków uzyskanych w postaci Grantu ("**Wydatki Kwalifikowalne**"), oraz koszty poniesione ze środków własnych Uczestnika ("**Wkład Własny**").
2. Maksymalna kwota wnioskowanego Grantu nie może przekroczyć 5.000 zł brutto.
3. Wkład Własny może być poniesiony w postaci finansowej, jak również niefinansowej (w formie rzeczowej, usługowej, bądź w postaci pracy własnej Uczestnika bądź wolontariuszy).

§ 5

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji Projektu będą uznane za kwalifikowalne, jeśli są:
 - a. niezbędne dla realizacji Projektu,
 - b. racjonalne i efektywne,
 - c. faktycznie poniesione i opłacone w okresie realizacji Projektu,
 - d. udokumentowane,
 - e. przewidziane w budżecie Projektu,
 - f. zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

2. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach Programu, należą wydatki:
 - a. nieodnoszące się w sposób jednoznaczny do Projektu,
 - b. stanowiące podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c. przeznaczone na finansowanie zakupu nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej,
 - d. przeznaczone na zakup środków trwałych w rozumieniu ustawy o rachunkowości oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych,
 - e. przeznaczone na opłaty leasingowe,
 - f. przeznaczone na rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
 - g. stanowiące odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
 - h. przeznaczone na koszty kar i grzywien,
 - i. przeznaczone na koszty procesów sądowych,
 - j. stanowiące nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
 - k. przeznaczone na zakup napojów alkoholowych,
 - l. stanowiące podatki i opłaty na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - m. przeznaczone na koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację Projektu na podstawie umów.
3. Niekwalifikowalne są także wydatki:
 - a. związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
 - b. związane z realizacją celów politycznych,
 - c. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Uczestnika,
 - d. na usługi lub produkty zakupione w ramach Projektu bezpośrednio od członków/członkiń zarządu organizacji będącej Uczestnikiem Programu, której został udzielony Grant, Organizatora a także od osób pozostających w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej z Uczestnikiem, któremu został udzielony Grant.

IV. UCZESTNICZY PROGRAMU

§ 6

1. Uczestnikiem Programu może być
 - a. osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkała na terenie miasta Poznań lub na terenie gminy graniczącej z miastem Poznań, z zastrzeżeniem przewidzianym w § 7,
 - b. Organizacja Pozarządowa, której siedziba bądź miejsce prowadzenia działalności znajduje się w mieście Poznań bądź na terenie gminy graniczącej z miastem Poznań, oraz,
Obywatelska grupy nieformalna, której miejsce prowadzenia działalności znajduje się w mieście Poznań bądź na terenie gminy graniczącej z miastem Poznań.
2. Uczestnikiem Programu, jak również osobą wchodzącą w skład Organizacji Pozarządowej lub Obywatelskiej grupy nieformalnej nie może być osoba fizyczna prawomocnie skazana wyrokiem karnym.
3. Uczestnik przystępując do Programu powinien zapoznać się z treścią Regulaminu. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania określonych w Regulaminie zasad.
4. W przypadku Projektu zgłoszonego przez Obywatelską grupę nieformalną, taką Grupę reprezentuje osoba fizyczna, która w jej imieniu składa Projekt. Osoba taka podpisuje Formularz zgłoszeniowy, Umowę na realizację Projektu i odpowiada za rozliczenie Projektu bezpośrednio przed Organizatorem.

§ 7

1. W przypadku osób fizycznych zgłaszających Projekt w ramach Programu, osoba taka powinna przedstawić, co najmniej jedną rekomendację potwierdzającą jej aktywność i zaangażowanie w działalność społeczną.
2. Rekomendację może zostać udzielona przez regionalną pełnomocniczkę Stowarzyszenia Kongres Kobiet lub przez Organizację Pozarządową, której cele statutowe są zbieżne z celami projektu.

V. ZGŁASZANIE PROJEKTU

§ 8

Zgłoszenie Projektu następuje w drodze elektronicznej poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego udostępnionego na stronie internetowej pod adresem https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScj8syB4qguSPyyXvTIWFlixnbqxc_UGAex5S8Wpv7mGcHxFw/viewform i przesłanie go za pośrednictwem strony internetowej lub poczty email na adres: [asiedlaczek@kongreskobiet.pl].

§ 9

1. Termin nadsyłania Formularzy zgłoszeniowych upływa 16 kwietnia 2018 r. o godz. 23:59.
2. Przesłanie Formularza zgłoszeniowego po upływie powyższego terminu będzie skutkowało nieuwzględnieniem tego Formularza w Programie.

VI. KRYTERIA WYBORU PROJEKTU

§ 10

Spośród zgłoszonych Projektów, Jury Oceniające wybierze 3 zwycięskie Projekty, które otrzymają Grant we wnioskowanej kwocie, z zastrzeżeniem przepisów niniejszego Regulaminu.

§ 11

Jury Oceniające wybierze 3 zwycięskie Projekty na podstawie następujących kryteriów:

- i. Uczestnik jest członkiem grupy społecznej, której dotyczy Program (0-4 pkt):**
 - Uczestnik - osoba fizyczna jest kobietą, lub
Uczestnik – Obywatelska grupa nieformalna składa się co najmniej z 50% kobiet lub w składzie organu uprawnionego do reprezentacji Uczestnika - osoby prawnej zasiada co najmniej 50% kobiet (0-4 pkt.).

ii. Doświadczenie Uczestnika w działalności edukacyjno-kulturowej (0- 3 pkt.)

- Uczestnik - osoba fizyczna, wykonuje zawód nauczycielki bądź zawód bibliotekarki, lub Uczestnik – Obywatelska grupa nieformalna składa się, co najmniej z 50% osób fizycznych wykonujących zawód nauczycielki bądź zawód bibliotekarki, lub Cele statutowe Uczestnika - osoby prawnej dotyczą krzewienia edukacji oraz kultury wśród kobiet (0-3 pkt.).

iii. Zgodność projektowanych działań z celami Programu (0-6 pkt):

- Projekt jest zgodny z celami Programu (0-3pkt.);
- Projektowane działania dają rękojmię realizacji celów Programu na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem (kobiet w wieku powyżej 50 lat, matek, oraz kobiet z niepełnosprawnościami (0-3 pkt.).

iv. Zaangażowanie lokalnej społeczności (0-6 pkt):

- Projekt wskazuje formy aktywnego uczestnictwa społeczności lokalnej (0-2 pkt);
- Projekt angażuje różnorodne grupy mieszkańców (0-2 pkt);
- Projekt łączy wolontariuszy i/lub partnerów oraz opisuje zakres ich działania (0-2 pkt).

v. Trwałość i spójność projektowanych działań (0-6 pkt)

- Projekt ma potencjał do zapoczątkowania trwałej zmiany w społeczności lokalnej (0-2 pkt);
- Przedstawione wydatki są celowe, niezbędne i uzasadnione (0-2 pkt);
- Zaplanowane działania, zasoby, włączeni partnerzy oraz planowane środki w połączeniu ze sobą są spójne (0-2 pkt.)

§ 12

Każdy z czterech członków Jury Oceniającego przyznaje Projektom punkty zgodnie z zasadami określonymi w § 11. Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100 (po 25 pkt przyznane przez każdego z członków Jury Oceniającego).

§ 13

1. Po zakończeniu oceny Projektów zostanie sporządzona lista rankingowa.
2. Lista rankingowa zostanie opublikowana do 7 maja 2018 r. na stronie internetowej pod adresem: [www.kongreskobiet.pl].
3. Organizator skontaktuje się ze Zwycięzcami, w celu ustalenia szczegółów dotyczących zawarcia Umowy o realizację.

VII. REALIZACJA PROJEKTU

§ 14

1. Realizacja Projektu trwa od 1 czerwca 2018 o realizację do dnia 30.11.2018 r.
2. Zwycięzca zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie z wykorzystania Grantu i realizacji Projektu do 31 grudnia 2018 r.
3. Zasady realizacji Projektu wynikają z niniejszego Regulaminu, nadesłanego Projektu oraz Umowy o realizację.

VIII. NARUSZENIA REGULAMINU

§ 15

Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za naruszenie Regulaminu w stosunku do Organizatora na zasadach ogólnych.

§ 16

W przypadku podania nieprawdziwych informacji przez Zwycięzców, mogą oni zostać wezwani do zwrotu Grantu w pełnej lub częściowej wysokości oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek podania nieprawdziwych informacji.

IX. DANE OSOBOWE UCZESTNIKÓW

§ 17

1. Organizator informuje, że administratorem wskazanych w niniejszym Regulaminie danych osobowych Uczestników Programu jest Stowarzyszenie Kongres Kobiet.
2. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez administratora danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) i innymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w Polsce.
3. Dane osobowe Uczestników oraz dane osobowe osób fizycznych przekazane przez Uczestników będącymi organizacjami Pozarządowymi, będą wykorzystywane wyłącznie dla celów Programu. Dane osobowe są zbierane na zasadzie dobrowolności, jednakże podanie danych w zakresie określonym Regulaminem jest warunkiem wzięcia udziału w Projekcie.
4. Przetwarzane dane osobowe Uczestników Programu obejmują:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. adres zamieszkania,
 - c. adres korespondencyjny,
 - d. numer telefonu,
 - e. adres email.
5. Każdy Uczestnik ma prawo do wglądu w swoje dane i ich poprawiania poprzez przesłanie informacji na adres [biuro@kongreskobiet.pl]
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych osobowych Uczestnika.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. W sprawach nieuwzględnionych w Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa w szczególności kodeksu cywilnego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo ustalenia i zmian w przebiegu Programu oraz prawo do ustalenia i zmiany Programu pod względem czasowym bez podania przyczyny.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną.
5. Udział w Programie jest jednoznaczny z akceptacją postanowień Regulaminu.